

AVISO CONCURSO ABIERTO (GPE.2026/001-1)

Se comunica que la Gerencia de Personas dará inicio al proceso de Postulación al cargo de "Analista en Control de Gestión" para desempeñarse en la Gerencia de Proyectos Estratégicos.

Nº Vacantes: 01.

Tipo de Contrato: Plazo fijo, Código del Trabajo.

Lugar de Desempeño: ENAER El Bosque.

Función principal:

Analizar, controlar y/o coordinar programas específicos de su competencia y operar mecanismos de control de gestión, sistemático, operativo y administrativo, que conduzcan a una integración y mejoramiento continuo de los ámbitos de Gestión de la Empresa.

Entre sus funciones específicas se cuentan:

- Facilitar la toma de decisiones, en especial las estratégicas, a partir de una mejora continua de la información disponible.
- Facilitar el autodiagnóstico estratégico y la generación de conclusiones que sirvan de base y de marco de referencia para formular la estrategia de la empresa y alinearla con la visión.
- Diseñar los indicadores cualitativos y cuantitativos adecuados que permitan el control y faciliten la toma de decisiones.
- Comparar las previsiones con las actuaciones dentro de un marco prospectivo que ayude a comprender el escenario futuro, facilitando la comparación de la propia empresa con otras existentes en su entorno o en el escenario (como recurso habitual para evaluar, diagnosticar y mejorar).
- Preparar periódica y regularmente los informes de control de gestión que faciliten la generación de alternativas para la toma de decisiones de dirección y posibilite el intercambio de información entre sus receptores.
- Coordinar y constatar el cumplimiento de metas / objetivos y acciones de los planes presupuestados de acuerdo a procedimientos vigentes.
- Proponer recomendaciones y planes de seguimiento sobre los cambios sugeridos en la planificación de acuerdo a procedimientos vigentes.
- Desarrollar métodos y procedimientos de trabajo, tendientes a optimizar los datos para la elaboración de los indicadores según normativas y procedimientos vigentes.
- Asesorar permanentemente al nivel superior en la entrega oportuna de información procesada y analizada de acuerdo a procedimientos vigentes.
- Proponer soluciones a situaciones de desvío en relación a los objetivos planteados, como son oportunidad, costo, calidad según sea requerido.
- Analizar periódicamente e informar acerca de la tendencia que experimentan las curvas indicadoras en comparación a los objetivos y recursos disponibles.
- Mantener actualizados los diferentes reportes de gestión según normativas y procedimientos vigentes.
- Evaluar e informar oportuna y periódicamente la marcha de la ejecución de acuerdos de las reuniones realizadas por la Unidad Interna.
- Apoyar en las distintas materias de su competencia, de acuerdo a solicitudes de su jefatura directa.

Requisitos de Competencias:

- Colaboración y generación de confianza en equipos de trabajo.
- Comunicación organizacional.
- Orientación a la calidad.
- Manejo y uso de documentación técnica y normativa.
- Operación avanzada de software de ofimática.
- Operación de MS Project.
- Gestión de recursos.
- Evaluación de proyectos.

Requisitos Formales:

- Ingeniero en Información y Control de Gestión o Ingeniero en Control de Gestión.
- Experiencia de al menos 2 años en funciones similares.

Antecedentes Solicitados:

- Currículum Vitae.
- Documentación que respalde el cumplimiento de los requisitos formales.

Los antecedentes de los postulantes deberán ser presentados en el Departamento de Gestión de Talento y DO o vía correo electrónico a postulaciones@enaer.cl. asunto: GPE.2026/001-1. Fecha máxima de recepción de antecedentes: 30 de enero de 2026, a las 17:00 horas. Conforme a las políticas de RR.HH. vigentes, este proceso de selección se distribuye de manera interna y externamente, considerando potenciales sucesores identificados a través de herramientas de gestión de personas de la empresa. Solo se tomará contacto con los candidatos que cumplan con los requisitos señalados.

VºBº


PABLO ASTICA CAPRA
GERENTE DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS


MARIO ELGUETA GONZALEZ
GERENTE DE PERSONAS

