ENAER

El Bosque, 18 de noviembre de 2026

# AVISO CONCURSO ABIERTO
## (GPyD.2026/004-1)

**Se comunica que la Gerencia de Personas dará inicio al proceso de Postulación al cargo de "Analista en Control de Gestión" para desempeñarse en el Dpto. de Planificación y Control de Gestión de la Gerencia de Planificación y Desarrollo.**

**N° Vacantes:** 01. **Tipo de Contrato:** Plazo fijo, Código del Trabajo.
**Lugar de Desempeño:** ENAER El Bosque.

**Función principal:**
Analizar, controlar y/o coordinar programas específicos de su competencia y operar mecanismos de control de gestión, sistemático, operativo y administrativo, que conduzcan a una integración y mejoramiento continuo de los ámbitos de Gestión de la Empresa.

**Entre sus funciones específicas se cuentan:**
- Facilitar la toma de decisiones, en especial las estratégicas, a partir de una mejora continua de la información disponible.
- Facilitar el autodiagnóstico estratégico y la generación de conclusiones que sirvan de base y de marco de referencia para formular la estrategia de la empresa y alinearla con la visión.
- Diseñar los indicadores cualitativos y cuantitativos adecuados que permitan el control y faciliten la toma de decisiones.
- Comparar las previsiones con las actuaciones dentro de un marco prospectivo que ayude a comprender el escenario futuro, facilitando la comparación de la propia empresa con otras existentes en su entono o en el escenario (como recurso habitual para evaluar, diagnosticar y mejorar).
- Preparar periódica y regularmente los informes de control de gestión que faciliten la generación de alternativas para la toma de decisiones de dirección y posibilite el intercambio de información entre sus receptores.
- Coordinar y constatar el cumplimiento de metas / objetivos y acciones de los planes presupuestados de acuerdo a procedimientos vigentes.
- Proponer recomendaciones y planes de seguimiento sobre los cambios sugeridos en la planificación de acuerdo a procedimientos vigentes.
- Desarrollar métodos y procedimientos de trabajo, tendientes a optimizar los datos para la elaboración de los indicadores según normativas y procedimientos vigentes.
- Asesorar permanentemente al nivel superior en la entrega oportuna de información procesada y analizada de acuerdo a procedimientos vigentes.
- Proponer soluciones a situaciones de desvío en relación a los objetivos planteados, como son oportunidad, costo, calidad según sea requerido.
- Analizar periódicamente e informar acerca de la tendencia que experimentan las curvas indicadoras en comparación a los objetivos y recursos disponibles.
- Mantener actualizados los diferentes reportes de que se vale la gestión según normativas y procedimientos vigentes.
- Evaluar e informar oportuna y periódicamente la marcha de la ejecución de acuerdos de Comités Gerenciales, Programas de Trabajo y Plan Estratégico según sea necesario.
- Apoyar en las distintas materias de su competencia, de acuerdo a solicitudes de su jefatura directa.

**Requisitos de Competencias:**
- Colaboración y generación de confianza en equipos de trabajo.
- Comunicación organizacional.
- Orientación a la calidad.
- Manejo y uso de documentación técnica y normativa.
- Operación de software de ofimática (Word, Excel, Power Point, Project, Power BI).
- Manejo de herramientas de Inteligencia Artificial para Empresas (Claude Enterprise, ChatGPT Pro, Gemini, otras)
- Gestión de Recursos.
- Evaluación de proyectos.

**Requisitos Formales:**
- Ingeniero Comercial, Ingeniero Civil Industrial, Ingeniero de Ejecución en Administración de Empresas, Administrador Público, Contador Auditor, o afín.
- Experiencia laboral acreditada de 3 años en funciones similares.

**Antecedentes Solicitados:**
- Currículum Vitae.
- Documentación que respalde el cumplimiento de los requisitos formales.

Los antecedentes de los postulantes deberán ser presentados en el Departamento de Gestión de Talento y DO o vía correo electrónico a postulaciones@enaer.cl. **asunto: GPyD.2026/004-1. Fecha máxima de recepción de antecedentes: 20 de noviembre 2026, a las 17:00 horas**. Conforme a las políticas de RR.HH. vigentes, este proceso de selección se distribuye de manera interna y externa, considerando potenciales sucesores identificados a través de herramientas de gestión de personas de la empresa. Solo se tomará contacto con los candidatos que cumplan con los requisitos señalados.

V°B°
CARLOS DIAZ MUNIZAGA
GERENTE DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

EMPRESA NACIONAL AERONÁUTICA ENAER GERENCIA DE PERSONAS

**CHRISTIAN VEGA PÉREZ**
**GERENTE DE PERSONAS**